

## OGŁOSZENIE

### Dom Pomocy Społecznej w Łochyńsku zatrudni pracownika na stanowisko: pielęgniarki

#### Wymagania:

- wykształcenie wyższe medyczne lub średnie.

#### Oferujemy:

- zatrudnienie w ramach umowy o pracę,
- stabilne zatrudnienie

#### Dokumenty:

- podanie,
- życiorys – CV,
- kserokopia dyplomu ukończenia szkoły,
- kserokopia prawa wykonywania zawodu,
- inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV na adres: [sekretariat@lochynsko.naszdps.pl](mailto:sekretariat@lochynsko.naszdps.pl) lub osobiście w siedzibie Domu Pomocy Społecznej w Łochyńsku.

W CV prosimy zawrzeć klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Dom Pomocy Społecznej w Łochyńsku moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy – dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000).”

Do dokumentów prosimy dołączyć następującą klauzulę:

#### **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY – REKRUTACJA OSOBY MAJĄCEJ PODJĄĆ PRACĘ/WSPÓŁPRACĘ na potrzeby obecnej i przyszłych rekrutacji**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Dom Pomocy Społecznej w Łochyńsku z siedzibą: Łochyńsko 75A, 97-340 Rozprza dalej zwany „Administratorem”.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Dorota Baranowska, [iod@lochynsko.naszdps.pl](mailto:iod@lochynsko.naszdps.pl), (44) 615-80-13 w. 31
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - a. przeprowadzenia i udziału w procesie rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu,
  - b. przeprowadzenia i udziału w kolejnych procesach rekrutacji na to samo stanowisko lub stanowisko odpowiadające Pani/Pana kwalifikacjom lub doświadczeniu,
  - c. ustalania, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, e, f i art. 9 ust. 2 lit. a, f, j Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1, dalej: RODO) oraz inne akty prawne, w szczególności odpowiednio ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy wraz z aktami wykonawczymi lub ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny wraz z aktami wykonawczymi, ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wraz z aktami wykonawczymi.

5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych lub którym udostępnił dane osobowe, w szczególności w zakresie prawnej, ochrony osób, organy ścigania, organy kontrolne, organy podatkowe, organy systemu ubezpieczeń społecznych i Narodowy Fundusz Zdrowia.

6. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.


7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji lub wynika z przepisów prawa; w przypadku niepodania tych danych, przeprowadzenie procesu rekrutacji jest niemożliwe. W pozostałym zakresie Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody lub na podstawie innych przesłanek dopuszczalności przetwarzania wskazanych w art. 6 i 9 RODO.

8. W zależności od podstawy przetwarzania, posiada Pani/Pan prawo do:

- a. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz powiadomienia odbiorców danych o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania,
- b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- c. przenoszenia danych osobowych,
- d. otrzymywania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu,
- e. wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych),
- f. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych (w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie przesłanek zawartych w przepisach art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem).

9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania przedmiotowego procesu rekrutacji. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane, także przez okres 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze rekrutacji (na podstawie ustawy o pracownikach samorządowych). Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane także później, przez okres wynikający z odpowiednich przepisów prawa (terminy przechowywania dokumentacji – jeśli przepisy wskazują taki obowiązek, jak również terminy przedawnienia roszczeń).

Z up. Dyrektora  
DPS w Łochyńsku  
Starszy Specjalista ds. finansowo-księgowych  
  
mgr Krystyna Mielczarek